

НА ПОРОЗІ НОВИЙ ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ ЄДИНОГО ВНЕСКУ

24.12.2021 р. набирає чинності **Порядок зарахування в рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів, затверджений наказом Мініфіну України від 23.07.2021 р. № 417 (далі – Порядок № 417).**

У зв'язку з цим втрапить чинність Порядок з аналогічною назвою, затверджений наказом Мініфіну від 16.01.2016 р. № 6 (далі – Порядок № 6).

Підстави для повернення коштів фактично залишаються такими, як і передбачені Порядком № 6 (п. 5 Порядку № 417):

- 1) надмірна або помилкова сплата сум єдиного внеску (далі – ЄВ) та/або фінансових санкцій на належний небюджетний рахунок 3556 «Рахунки для зарахування єдиного соціального внеску» (далі – рахунок 3556);
- 2) помилкова сплата сум ЄВ та/або фінансових санкцій не на належний рахунок 3556;
- 3) помилкова сплата сум ЄВ та/або фінансових санкцій на бюджетний рахунок за надходженнями (тобто на рахунок, не призначений для зарахування сум ЄВ);
- 4) помилкова сплата сум податкових зобов'язань за податками, зборами, штрафних санкцій (фінансових санкцій) і пені, передбачених Податковим кодексом України (далі – ПКУ), на рахунок 3556, тобто рахунок для сплати ЄВ.

Однак **є і нова підстава** – виявлення технічної та/або методологічної помилки щодо сум, які були зараховані на рахунок 3556 з єдиного рахунку для сплати податків/зборів/ЄВ (пп. 5 п. 5 Порядку № 417). Такі помилки виправляє ДПС. Як і раніше, повернення коштів здійснюється за заявою платника ЄВ.

Для випадків повернення, передбачених у пп. 1, 2 і 4 п. 5 Порядку № 417, Заява про повернення коштів з рахунків 3556 подається за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку. А у випадку, передбаченому пп. 3 п. 5, – у довільній формі із зазначенням суми та напряму повернення.

Заява про повернення коштів подається в територіальний орган ДПС за місцем обліку. Її можна подати в електронній формі через електронний кабінет.

До Заяви обов'язково слід додати копію розрахункового документа (квитанції, платіжного доручення тощо), на підставі яких здійснена помилкова сплата до Заяви в електронній формі – електронну копію такого документа. Копія документа завіряється платником.

Орган ДПС у строк не більше 10 робочих днів з дня надходження Заяви перевіряє надану інформацію та формує Висновок за формою додатка 2 до Порядку № 417.

Відмовити у поверненні коштів можуть у разі:

- подання заяви не за формою, викладеною в додатку 1 до Порядку № 417;
- недостовірності викладеної у Заяві інформації;
- подання Заяви не за місцем обліку надмірної чи помилкової сплати ЄВ;
- заборгованості платника зі сплати ЄВ чи штрафів;
- неподання завіреної платником копії документа, що підтверджує сплату коштів на рахунок 3556.

На підставі Висновку **не пізніше 3 робочих днів з дати його отримання структурний підрозділ територіального органу ДПС у системі «Клієнт казначейства – Казначейство» складає документ на повернення коштів з рахунку 3556 та подає до відповідного головного управління Державної казначейської служби України.**

Повернення коштів у випадку, передбаченому п. 3 (сплата ЄВ на бюджетний рахунок), здійснюється за нормами ст. 43 Податкового кодексу України, і заява подається у довільній формі.

Олена Коровська, редактор